

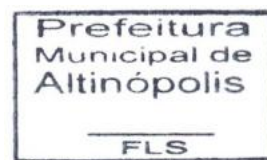


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



EDITAL Nº 047/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026

Processo Administrativo nº 113/2026

Registro de Preços

Em atendimento ao comunicado GP n. 03/2024 emitido pelo TCESP, a origem informa: nos termos do disposto no art. 187 da Lei 14.133/2021 aplicam-se ao presente certame os seguintes regulamentos expedidos pela União:

I – Decreto federal n. 11.462/2023 que: “regulamenta os art. 82 a art. 86 da lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.”

II – Instrução SEGES n. 73/2022 que: “dispõe sobre a licitação pelo critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica, para a contratação de bens, serviços e obras, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.”

Os regulamentos mencionados podem ser acessados através dos seguintes endereços eletrônicos:

https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2023/decreto/d11462.htm

<https://www.gov.br/compras/pt-br/acesso-a-informacao/legislacao/instrucoes-normativas/instrucao-normativa-seges-me-no-73-de-30-de-setembro-de-2022>

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS**, por meio do Departamento de Licitações da Secretaria Municipal de Administração, torna público que, nas datas, horário e local abaixo assinalados, fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO para Registro de Preços, de nº 033/2026** com critério de julgamento de **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, em conformidade com as disposições deste Edital e respectivos Anexos.

A Prefeitura de Altinópolis será a única contratante do presente processo.

Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo de Licitação: MENOR PREÇO

Regime de Execução: Indireta

Critério de Julgamento: MENOR PREÇO UNITÁRIO

Modo de Disputa: Aberto



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



Prazo de Validade da Ata de Registro de Preços: 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, podendo ser prorrogado, desde que comprovado o preço vantajoso.

Dotação orçamentária:

Despesa	Órgão	Categoria Econômica	Função / Subfunção / Programa	Ação	Fonte	Cód Aplicação	Valor
387	021003	3.3.90.30	08.244.0040	2031	01	510.000	262.092,98

Objeto: Registro de preços para aquisição de tecidos, aviamentos e demais insumos necessários à execução das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e da Escola de Costura, ambos vinculados aos programas socioassistenciais desenvolvidos pela Secretaria da Família, Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar.

Valor total estimado: Valor total estimado: 262.092,98 (duzentos e sessenta e dois mil, noventa e dois reais e noventa e oito centavos).

SERÃO OBSERVADAS AS SEGUINTE DATAS E HORÁRIOS PARA OS PROCEDIMENTOS:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as 09:00 horas do dia 25 de junho de 2026.

INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS: Dia 25 de junho de 2026 a partir das 09:10 horas.

ENDEREÇOS ELETRÔNICOS:

Retirada do Edital: www.altinopolis.sp.gov.br/licitacoes

Local da Disputa: www.licitanet.com.br

FUNDAMENTO LEGAL: o Presente Pregão Eletrônico é regido pela Lei nº 14.133/21, Lei Complementar Nº 123 de 14 de dezembro de 2006, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar Nº 147 de 7 de agosto de 2014, Decretos Municipais nº 35 a 37/2023, Portaria Municipal nº Portaria nº 65/2023:

Orlando Botelho Júnior - pregoeiro

Rafaela Pereira – pregoeira

Anny Cláudia Alves – equipe de apoio

Fabiana Voltolini Ribeiro – equipe de apoio

1.1 Por força do disposto no art. 187 da Lei Federal n. 14.133 aplica-se ainda ao presente certame o disposto no art. 25, 26, 27 e 28 do Decreto Federal n. 11.462, de 31 de março de 2023.

1.2. O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

1.3. Os trabalhos serão conduzidos por servidor municipal de Altinópolis, denominado pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para a plataforma LICITANET Licitações Eletrônicas.

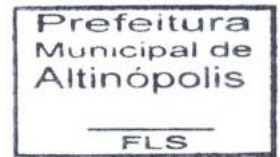


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



1.4 Nos termos do disposto no § 1º do art. 86 da Lei Federal n. 14.133/2021 a Prefeitura Municipal de Altinópolis é a única contratante.

2. DO OBJETO

2.1. OBJETO: O presente pregão tem por objeto o **Registro de preços para aquisição de tecidos, aviamentos e demais insumos necessários à execução das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e da Escola de Costura, ambos vinculados aos programas socioassistenciais desenvolvidos pela Secretaria da Família, Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar.**

2.2. As condições de execução do objeto estão especificadas no Anexo I deste Edital.

2.4. As quantidades estimadas são mera informação aos interessados. Pelo sistema de registro de preços, a prefeitura não se obrigará a adquirir ou solicitar quantidades mínimas, inclusive para fins de faturamento.

2.5. A empresa participante declara pleno conhecimento de todas as condições estipuladas neste edital, inclusive quanto aos prazos de entrega, não podendo posteriormente alegar qualquer desconhecimento.

2.5.1 – Nos preços ofertados deverão estar inclusos todos os custos com taxas, tributos, impostos, frete, transportes e outros sem exibir quaisquer ônus adicionais além do proposto inicialmente;

2.6 – As propostas somente serão consideradas se respeitarem e atenderem a todas as especificações técnicas descritas neste edital, relacionadas e detalhadas nos respectivos anexos.

2.9 – Prazo de Vigência: A Ata do presente Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/21, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

2.10 - As quantidades estimadas servem apenas como informação aos interessados, e pelo próprio sistema de registro de preços, a Administração não se obrigará a adquirir quantidades mínimas, reservando-se o direito de alterar a distribuição, adaptando-se às necessidades.

2.11 – A empresa vencedora deverá fornecer os serviços conforme a necessidade da Administração, não podendo haver atrasos, bem como atentar para todas as condições de execução, sendo, portanto, considerada falta grave o não atendimento, impondo as sanções previstas no Edital.

3. FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

3.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório do pregão eletrônico, pelo e-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br, pelo aplicativo eOuve

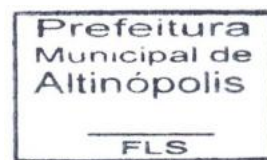


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



(altinopolis.sp.gov.br/destaques/eouve) ou junto ao Departamento de Licitações, situado à Rua Major Garcia, 144, Centro, Altinópolis, SP, CEP 14.350-057, das 08h00 às 17h00.

3.1.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração no edital não afetar a formulação da proposta.

3.2. As consultas e impugnações serão respondidas via e-mail do fornecedor e disponibilizadas através do site www.altinopolis.sp.gov.br/licitacoes.

3.3. Se das consultas ou impugnações resultar a necessidade de modificar o edital, a alteração, será divulgada pela mesma forma em que se deu o texto original do instrumento convocatório.

3.4. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

4. REFERÊNCIA DE TEMPO

4.1. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar os interessados que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste Edital e seus anexos, que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, nos seguintes termos:

5.2. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

5.2.1. Suspensas ou impedidas de licitar e contratar com o Município de Altinópolis e as declaradas inidôneas para licitar e contratar com quaisquer órgãos ou entidades da Administração Pública Direta ou Indireta Federal, Estadual ou Municipal.

5.2.2. Reunidas em consórcio, que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si.

5.2.3. Enquadradas nas disposições do §1º do artigo 9º da Lei nº 14.133/21.

5.2.4. Em processo de Falência, concurso de credores ou em dissolução ou liquidação.

5.2.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

6. CREDENCIAMENTO NA PLATAFORMA

6.2 As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através de instrumento de mandato, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à

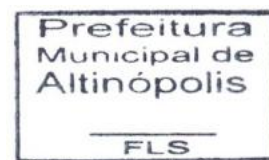


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



Licitanet Licitações Eletrônicas, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: www.licitanet.com.br.

6.3 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à LICITANET Licitações Eletrônicas, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

6.4 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

6.5 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da LICITANET Licitações Eletrônicas.

6.6 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a LICITANET Licitações Eletrônicas a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

6.7 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7. ACESSO AO SISTEMA

7.1 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente **encaminhamento da proposta de preços**, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecidos.

7.2 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

7.3 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

7.4 poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

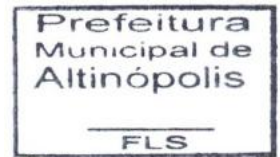


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



7.5 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

7.6 Não poderão participar desta licitação os interessados:

7.6.1 proibidos de participar de licitações e celebrar CONTRATO ADMINISTRATIVO, na forma da legislação vigente;

7.6.2 que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

7.6.3 estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

7.6.4 que se enquadrem nas vedações previstas no §1º do artigo 9º da Lei nº 14.133/21;

7.6.5 que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

7.6.6 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

7.7 Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Uberlândia-MG Ligações (34) 2512-6500 e WhatsApp (34) 3014-6633, ou através da LICITANET Licitações Eletrônicas ou pelo e-mail fornevedores@licitanet.com.br.

8. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

8.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

8.2. O envio da proposta ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

8.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

8.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

8.5. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

8.6. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

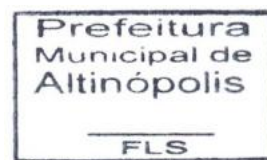


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



8.7. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

9. DA PROPOSTA

9.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

9.1.1. Valor unitário;

9.1.2. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

9.1.3. Apenas uma marca para o produto cotado.

9.1.5. Para julgamento das Propostas, o Pregoeiro levará em consideração o Menor Preço Unitário.

9.1.6. Observado o estabelecido no subitem precedente será desclassificada a proposta que:

A) Deixar de apresentar qualquer documento exigido ou apresentá-lo em desacordo com qualquer exigência deste Edital e seus Anexos;

B) Apresentar preço global e/ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, exceto quando envolverem materiais ou equipamentos de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie, expressamente, a parcela ou totalidade da remuneração;

C) Apresentar prazo de execução do objeto desta licitação diferente do estabelecido neste Edital.

§ÚNICO: as propostas reajustadas deverão contemplar o valor unitário de cada item.

9.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

9.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

9.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

9.7. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

9.7.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias

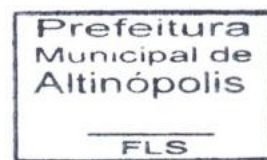


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do registro de preços.

9.8. Da cota reservada e itens exclusivos para MEI, ME e EPP

9.8.1 Qualquer empresa poderá apresentar proposta para os itens da cota reservada (art. 48, III, Lei Complementar 123/2006), **porém**, caso haja **no item** no mínimo 3 (três) empresas enquadradas como **MEI, ME e EPP**, todas as participantes enquadradas com MEI, ME e EPP prosseguirão para a etapa de lances, sendo desclassificadas as demais propostas de empresas não enquadradas nessa condição.

9.8.1.1 Caso **não haja no item** o mínimo de 3 (três) empresas enquadradas como MEI, ME e EPP, o item será realizado em ampla concorrência, permitindo a participação de todos os interessados, independente do enquadramento (art. 49, II, Lei Complementar 123/2006).

9.8.2 O disposto nos subitens 9.8.1 e 9.8.1.1 também vale para os itens exclusivos para MEI, ME e EPP (art. 48, II, Lei Complementar 123/2006).

9.8.3 Eventuais desclassificações descritas nos subitens acima serão realizadas na etapa de análise das propostas, anteriormente à etapa de lances.

10. DA(S) SESSÃO(ÕES) PÚBLICA(S) DO PREGÃO

10.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

10.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

10.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

10.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

10.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

10.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

10.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

10.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

10.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item

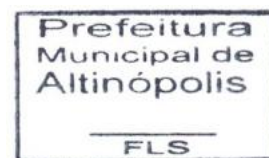


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



10.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

10.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

10.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).

10.10 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

10.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

10.11.1.A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

10.12. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

10.13. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

10.15. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

10.16. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

10.17. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

10.18. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de

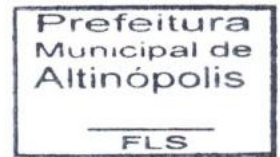


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

10.19. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.21. A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

10.22. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto na Lei 14.133/21.

10.23. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

10.24. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

10.24.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.25. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

11.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

11.3 Será desclassificada a proposta final ou o lance vencedor que apresentar preço manifestamente inexequível.

11.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

11.3.2. Considerar-se-ão manifestamente inexequíveis as propostas cujos valores sejam inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

Parágrafo único. A inexequibilidade acima descrita, só será considerada após diligência do pregoeiro e equipe de apoio, que comprove:

I - que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

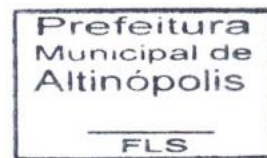


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



II - inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

11.3.3. Será dada à licitante que apresentar proposta considerada inexequível a oportunidade de demonstrar a viabilidade da mesma, por meio de planilha de composição de custos.

11.3.4. Serão desclassificados as propostas e os lances:

11.3.4.1. Que não atenderem às exigências do edital e seus anexos ou da legislação aplicável;

11.3.4.2. Omissos ou vagos bem como as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

11.3.4.3. Que impuserem condições ou contiverem ressalvas em relação às condições estabelecidas neste edital;

11.4 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

11.5 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

11.6 O Pregoeiro convocará o licitante vencedor para enviar os documentos de habilitação, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de até 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, prorrogável por igual período, mediante solicitação formalizada e justificada do licitante antes do término do prazo inicial, e aceita pelo pregoeiro.

11.10 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

11.11 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

11.12 O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

11.12.1 Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

11.12.2 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

11.13 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

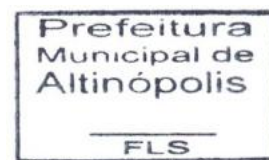


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



11.14 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

11.15. Para julgamento será adotado o critério de MENOR PREÇO UNITÁRIO, observadas as condições definidas neste Edital.

11.16. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

11.17. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

12. HABILITAÇÃO

12.1. Encerrada a Sessão Pública de lances, será verificada a habilitação da licitante.

12.1.1. O licitante que participar do certame declarando que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir, será inabilitado e estará sujeito às penalidades previstas no subitem 17.1. do edital.

12.2. Constituem motivos para inabilitação do licitante:

12.2.1. A não apresentação da documentação exigida para habilitação;

12.2.2. A apresentação de documentos com prazo de validade vencido, salvo os documentos referentes à regularidade fiscal nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

12.2.3. A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

12.2.4. O não cumprimento dos requisitos de habilitação.

12.3. Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente, salvo os documentos referentes à regularidade fiscal nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

12.3.1. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

a) A licitante poderá compactar os arquivos (formatos zip, rar, etc) ou mesmo juntar arquivos pdf, caso queira.

b) O Pregoeiro convocará o licitante vencedor para enviar os documentos de habilitação, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de até 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação, prorrogável por igual período, mediante solicitação formalizada e justificada do licitante antes do término do prazo inicial, e aceita pelo pregoeiro.

12.4. HABILITAÇÃO JURÍDICA

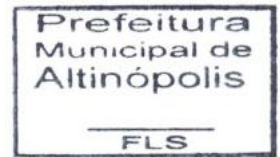


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



A documentação relativa à habilitação jurídica da empresa, cujo objeto social deverá ser compatível com o objeto licitado, consistirá em:

12.4.1. Para empresa Individual: Registro comercial;

12.4.2. Para Sociedade Comercial (Sociedade empresária em geral): Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, devidamente registrados;

12.4.3. Para sociedade civil (sociedade simples e sociedade cooperativa): Inscrição do ato constitutivo e alterações no registro civil das pessoas jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

12.4.4. No caso de Sociedade por Ações (Sociedade empresária do tipo S/A): O ato constitutivo e alterações subsequentes, devendo vir acompanhados de documentos de eleição de seus administradores em exercício;

12.4.5. Para empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no Brasil: Decreto de autorização e ato constitutivo registrado no órgão competente.

12.4.6. Quando a atividade assim o exigir: registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente.

12.5. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

A documentação relativa à Regularidade Fiscal e Trabalhista consistirá em:

12.5.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, relativo ao domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante.

12.5.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal que deverá ser comprovada através da apresentação de Certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal, referente ao ramo de atividade do objeto licitado, relativa ao domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, não havendo necessidade de apresentação de Certidão emitida pela Procuradoria da Fazenda Nacional.

12.5.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual referente ao ramo de atividade do objeto licitado, relativa ao domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, que deverá ser comprovada através da apresentação de Certidão expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado.

12.5.4.1 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação da Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Tributos Mobiliários.

12.5.5. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS através do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

12.5.6. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho, que deverá ser comprovada através da apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei Federal nº 12.440 de 07 de julho de 2011.

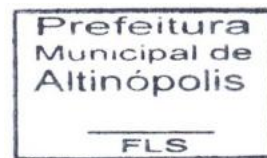


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



12.5.7. As provas de regularidade deverão ser feitas por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

12.5.8. A licitante devidamente enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar os documentos relativos à regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que apresentem alguma restrição.

12.5.8.1. Será concedido à licitante vencedora, enquadrada no item anterior, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período a critério da administração pública, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou certidões positivas com efeito de certidão negativa.

12.6. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

De forma a demonstrar a prova de Qualificação Econômico-Financeira, os licitantes deverão apresentar:

12.6.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor(es) do domicílio (filial) ou sede (matriz) do licitante, com data não superior a 90 (noventa) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar do documento.

12.6.2. No caso de empresa em recuperação judicial, deverá apresentar Plano de Recuperação, devidamente homologado pelo juízo, em vigência, e que demonstre a capacidade de atendimento das exigências para a comprovação econômico-financeira previstas no edital.

12.6.2.1. No caso de sociedade civil, a proponente deverá apresentar certidão dos processos cíveis em andamento, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

12.7 – QUALIFICACAO TECNICA / OPERACIONAL

- a) Declaração em papel personalizada da licitante de que se responsabilizará pela entrega do objeto licitado conforme ordem de fornecimento e as especificações deste Edital bem como em sua proposta e no prazo requerido. **ANEXO IV**
- b) Prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto desta licitação, por meio da apresentação de atestado(s) expedido(s), necessariamente em nome da licitante, por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que indique(m) o fornecimento dos produtos licitados.
- b.1) Os atestados deverão necessariamente estar devidamente identificados constando razão social da empresa que está fornecendo e assinada por representante da empresa devidamente identificado (nome / função).

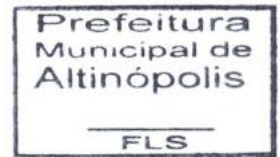


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



IMPORTANTE: EM CASO DE DÚVIDA HAVERÁ DILIGÊNCIA CONFORME PREVISTO NA LEI DE LICITAÇÕES.

12.8. OUTRAS COMPROVAÇÕES

12.8.1 – Proposta escrita, assinada, em papel timbrado da empresa.

12.8.2 Declaração da licitante subscrita pelo representante legal, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública, conforme **ANEXO V**.

12.8.3 Declaração da empresa assinada pelo seu representante legal, que caso seja vencedora se compromete a atender a todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos. **ANEXO VI**.

12.8.4. Declaração de Cumprimento do Disposto no Inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal (ANEXO III).

12.8.5 – Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (**ANEXO VII**), **acompanhada da certidão simplificada da junta comercial comprovando o enquadramento.**

12.8.6 – Declaração conforme **ANEXO IX** (apenas para ME e EPP).

12.8.7 - A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto, a critério exclusivo do CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato. **ANEXO X**.

c) A licitante poderá compactar os arquivos (formatos zip, rar, etc) ou mesmo juntar arquivos pdf, caso queira.

13. DO RECURSO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 Declarado o vencedor, será concedido o prazo de dez minutos para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, em campo próprio do sistema.

13.2. A falta de manifestação do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

13.2.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.3 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



14. DA CONTRATAÇÃO

- 14.1. A contratação será formalizada por meio da assinatura da Ata de Registro de Preço.
- 14.2. Constituem motivos para a rescisão contratual as situações referidas no artigo 137 da Lei 14.133/21.
- 14.2.1. Na hipótese de rescisão determinada por ato unilateral e escrito da Administração, ficarão assegurados à Prefeitura Municipal de Altinópolis os direitos elencados na Lei 14.133/21.
- 14.3. A contratada deverá assinar a ata de registro de preços em até cinco dias a contar da convocação.

15. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 15.1. A Contratada fica obrigada a:
- a) Executar os fornecimentos rigorosamente de acordo com as discriminações constantes na proposta comercial.
- b) O CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber o serviço em desacordo com o previsto neste instrumento, podendo cancelar o contrato e aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.

16. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

- 16.1 As condições de execução estão descritas no Anexo I deste Edital.
- 16.4. A CONTRATADA ficará sujeita as seguintes condições:
- 16.4.1. As quantidades são estimadas e a Prefeitura do Município de Altinópolis, não se obriga a adquirir suas totalidades, o fazendo de acordo com o desenvolvimento das atividades.
- 16.5. O fornecedor sujeitar-se-á à fiscalização por parte da Prefeitura, reservando-se à Prefeitura Municipal de Altinópolis o direito de não proceder ao recebimento do serviço caso não encontre os mesmos em condições satisfatórias.
- 16.6. O objeto deverá ser executado durante a vigência da validade da Ata de Registro de Preços, dentro do prazo estabelecido neste Edital.
- 16.8. A empresa participante declara pleno conhecimento de todas as condições estipuladas neste edital, inclusive quanto aos prazos de entrega, não podendo posteriormente alegar qualquer desconhecimento.
- 16.9 – Nos preços ofertados deverão estar inclusos todos os custos com taxas, tributos, impostos, frete, transportes e outros sem exibir quaisquer ônus adicionais além do proposto inicialmente;
- 16.21 – A empresa vencedora deverá fornecer os serviços, conforme a necessidade da Administração, não podendo haver atrasos, bem como atentar para todas as condições, sendo, portanto, considerada falta grave o não atendimento, impondo as sanções previstas no Edital.

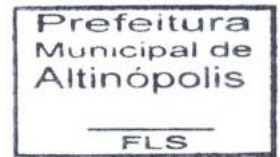


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



17. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1. Conforme Decreto Municipal nº 72/2023, o pagamento da obrigação deverá ocorrer nos dias 20 (vinte) e 30 (trinta) de cada mês imediatamente posterior a conclusão dos atos referentes a liquidação da despesa.

17.2. A contratada deverá enviar em formato PDF a nota fiscal para o endereço de e-mail: **compras.obras@altinopolis.sp.gov.br**.

17.2.2. Deverão ser observadas as disposições das Instruções Normativas RFB 1.234/2012 e 2.148/2023 quanto ao Imposto de Renda, principalmente quanto ao correto destaque do valor do IR a ser retido.

17.2.2.1. Não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS, portanto não precisam ser destacados no documento fiscal.

17.2.2.2. Pessoas jurídicas optantes pelo Simples Nacional/MEI não estarão sujeitas a retenção de IR. Para isso, deverão comprovar com declaração tal condição, no momento da apresentação do documento fiscal.

17.2.2.3. Retenções de ISS e INSS seguirão a legislação própria e vigente para cada um dos tributos.

17.2.2.4. O Órgão Requisitante terá prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da apresentação da Nota Fiscal para aprová-la ou rejeitá-la.

17.3. O pagamento do preço pactuado dar-se-á exclusivamente mediante depósito Bancário na conta Corrente indicada pelo licitante vencedor, sendo vedado à emissão de título de crédito para fins de cobrança do Município do Preço Pactuado.

17.4. A Nota Fiscal não aprovada pelo Órgão Requisitante será devolvida para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição.

17.5. A devolução da Nota Fiscal não aprovada pelo Órgão Requisitante em hipótese alguma servirá de pretexto para que seja suspenso o serviço.

17.6. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

17.7. Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da CONTRATADA, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pró-rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

18. DAS PENALIDADES

18.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Altinópolis, e

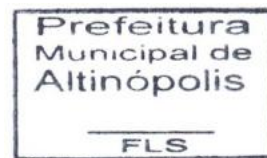


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



será descredenciado do Sistema de Cadastramento de Fornecedores do Município de Altinópolis, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

18.2. A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços ou aceitar o pedido de compras e/ou instrumento equivalente, no prazo estipulado pela Administração, ou cuja justificativa não seja aceita pela Administração, sujeitará o licitante vencedor à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta, sem prejuízo da aplicação da pena de impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

18.3. Pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, a Administração, garantindo a prévia defesa e sem prejuízo das penalidades previstas na Lei 14.133/21, poderá, ainda, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Em caso de inexecução total do objeto, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total registrado na Ata, sem prejuízo das demais penalidades previstas na legislação vigente;
- c) Em caso de inexecução parcial, multa de 10% (dez por cento), que será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- d) Suspensão do direito de licitar e contratar com o órgão ou entidade contratante, por até dois anos;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante o Município de Altinópolis, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

19. DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. É facultado ao Pregoeiro ou Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

19.2. Fica assegurado ao Município o direito de no interesse da Administração, revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, ou anulá-la por ilegalidade dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

19.3. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e esta Municipalidade não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente do resultado do processo licitatório.

19.4. Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

19.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, o pregoeiro comunicará através do sistema a nova data da sessão de disputa.

19.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município de Altinópolis.

19.7. Aplica-se nos casos omissos, o disposto na Lei nº 14.133/21, Lei Complementar 123 de 14/12/2006 e Lei Complementar 147/2014.

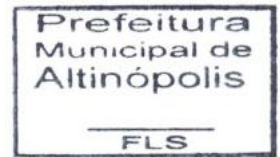


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



- 19.8. A participação do licitante nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.
- 19.9. Fica designado o foro da Comarca de Altinópolis para dirimir quaisquer questões judiciais oriundas deste Edital.

20. DOS ANEXOS

- 20.1. Constituem partes integrante do presente edital os seguintes anexos:

ANEXO I – Memorial Descritivo

ANEXO II – Minuta – ATA de Registro de Preços;

ANEXO III – Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

ANEXO IV – Declaração de entrega e execução

ANEXO V – Declaração de inexistência de fato impeditivo

ANEXO VI – Declaração de atendimento às condições do Edital

ANEXO VII – Declaração de enquadramento como microempresa

ANEXO VIII – Modelo de Proposta

ANEXO IX – Declaração de faturamento ME/EPP

Altinópolis, 24 de abril de 2026.

Huelder Donizete Malagutti Ferreira

Prefeito Municipal



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO I MEMORIAL DESCRITIVO

Pregão Eletrônico: nº 033/2026

Objeto: Registro de preços para aquisição de tecidos, aviamentos e demais insumos necessários à execução das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e da Escola de Costura, ambos vinculados aos programas socioassistenciais desenvolvidos pela Secretaria da Família, Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar.

Se houver qualquer divergência entre o descritivo do edital e o sistema LICITANET Licitações Eletrônicas, prevalecerá o descritivo do edital.

As quantidades informadas são estimadas. A prefeitura não se obrigará a adquirir quantidades mínimas nem a totalidade do registro de preços.

9.8. Da cota reservada e itens exclusivos para MEI, ME e EPP

9.8.1 Qualquer empresa poderá apresentar proposta para os itens da cota reservada (art. 48, III, Lei Complementar 123/2006), porém, caso haja no item no mínimo 3 (três) empresas enquadradas como MEI, ME e EPP, todas as participantes enquadradas com MEI, ME e EPP prosseguirão para a etapa de lances, sendo desclassificadas as demais propostas de empresas não enquadradas nessa condição.

9.8.1.1 Caso não haja no item o mínimo de 3 (três) empresas enquadradas como MEI, ME e EPP, o item será realizado em ampla concorrência, permitindo a participação de todos os interessados, independente do enquadramento (art. 49, II, Lei Complementar 123/2006).

9.8.2 O disposto nos subitens 9.8.1 e 9.8.1.1 também vale para os itens exclusivos para MEI, ME e EPP (art. 48, II, Lei Complementar 123/2006).

9.8.3 Eventuais desclassificações descritas nos subitens acima serão realizadas na etapa de análise das propostas, anteriormente à etapa de lances.

ITEM EXCLUSIVO ME/EPP/MEI

ITENS					
Nº	DESCRIÇÃO DO ITEM	MEDIDA	QTDE	V. UNIT.	V. TOTAL
1.	1/2 ARGOLA EM FORMATO DE D Argola metálica em formato de “D”, com medida aproximada de 25 mm (3 x 2,5 cm), confeccionada em material resistente (aço niquelado, inox ou outro metal de alta durabilidade), com acabamento polido e livre de rebarbas, ferrugem ou deformações. Indicada para confecção e reparo de materiais diversos, tais como bolsas, mochilas, cintos, crachás e equipamentos têxteis.	UNIDADE	200	R\$ 2,23	R\$ 446,00

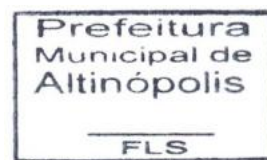


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ITENS DE AMPLA CONCORRÊNCIA

ITENS					
Nº	DESCRIÇÃO DO ITEM	MEDIDA	QTDE	V. UNIT.	V. TOTAL
2.	ABRIDOR DE CASA Suprimentos para Costura; Abridor de Casa Grande; Desmanchador de Costura; Aço, Cabo Em Resina, Tampa Em Polipropileno; Medindo Aproximadamente 13 Cm.	UNIDADE	50	R\$ 4,50	R\$ 225,00
3.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 2,5 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 3,59	R\$ 179,50
4.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 2 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 2,70	R\$ 135,00
5.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 3,5 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 2,70	R\$ 135,00
6.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 3 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 4,31	R\$ 215,50
7.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 4,5 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	100	R\$ 3,50	R\$ 350,00
8.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 4 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	100	R\$ 4,17	R\$ 417,00
9.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 5 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	100	R\$ 4,38	R\$ 438,00
10.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 6 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 4,47	R\$ 223,50

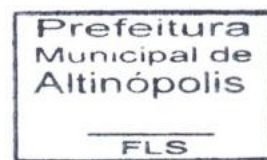


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



11.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 7 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 4,83	R\$ 241,50
12.	AGULHA DE CROCHÊ Agulha de crochê em alumínio, diâmetro 8 mm, leve e resistente, indicada para trabalhos de crochê e artesanato.	UNIDADE	50	R\$ 7,20	R\$ 360,00
13.	AGULHA MÃO Agulha de mão nº 1, em aço niquelado, com ponta fina e olho alongado, utilizada para costuras manuais em tecidos diversos.	PACOTE	10	R\$ 6,30	R\$ 63,00
14.	AGULHA MÃO Agulha de mão nº 2/0, em aço niquelado, com ponta fina e olho alongado, utilizada para costuras manuais em tecidos diversos.	PACOTE	10	R\$ 6,69	R\$ 66,90
15.	AGULHA MÃO Agulha de mão nº 3, em aço niquelado, com ponta fina e olho alongado, utilizada para costuras manuais em tecidos diversos.	PACOTE	10	R\$ 6,73	R\$ 67,30
16.	AGULHA MÃO Agulha de mão nº 5, em aço niquelado, com ponta fina e olho alongado, utilizada para costuras manuais em tecidos diversos.	PACOTE	10	R\$ 8,36	R\$ 83,60
17.	AGULHA MÃO Agulha de mão nº 6, em aço niquelado, com ponta fina e olho alongado, utilizada para costuras manuais em tecidos diversos.	PACOTE	10	R\$ 5,48	R\$ 54,80
18.	AGULHA MÃO Agulha de mão nº 7, em aço niquelado, com ponta fina e olho alongado, utilizada para costuras manuais em tecidos diversos.	PACOTE	10	R\$ 5,16	R\$ 51,60
19.	AGULHA MÁQUINA DOMÉSTICA Agulha para máquina de costura doméstica, confeccionada em aço niquelado de alta resistência, com corpo cilíndrico, ponta afiada e canal adequado para diferentes tipos de tecidos. Compatível com a maioria das máquinas de costura domésticas. Indicada para costura de tecidos finos a médios (nº 9 a 12) e tecidos grossos (nº 14 a 18). Superfície polida, resistente à oxidação, garantindo precisão e durabilidade.	PACOTE	10	R\$ 11,69	R\$ 116,90
20.	AGULHA MÁQUINA INDUSTRIAL CABO FINO Agulha para máquina de costura industrial com cabo fino, confeccionada em aço temperado e niquelado de alta resistência, com ponta polida e canal longitudinal que facilita o deslizamento do fio. Indicada para máquinas industriais de costura reta e similares, utilizada na confecção de tecidos leves, médios e pesados conforme a numeração: nº 9 a 12 para tecidos finos, nº 14 a 18 para tecidos grossos. Produto durável, resistente à oxidação e compatível com diversas marcas de máquinas industriais de costura.	PACOTE	20	R\$ 18,87	R\$ 377,40

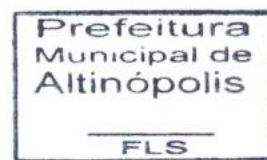


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



21.	AGULHA MÁQUINA INDUSTRIAL CABO GROSSO Agulha para máquina de costura industrial com cabo grosso, confeccionada em aço temperado e niquelado de alta durabilidade, com ponta polida e canal longitudinal que permite o deslizamento uniforme da linha. Indicada para máquinas industriais de costura reta, overlock, galoneira e similares, especialmente para trabalhos em tecidos pesados ou espessos, como brim, lona, jeans e sarja. Numerações de nº 9 a nº 18, abrangendo desde tecidos médios até materiais mais densos. Produto resistente à oxidação e compatível com as principais marcas de máquinas industriais.	PACOTE	10	R\$ 19,58	R\$ 195,80
22.	AGULHA PARA BORDADO/VAGONITE Agulha para bordado nº 18 em aço niquelado, com olho largo e ponta fina, utilizada em trabalhos de bordado e artesanato.	PACOTE	40	R\$ 8,33	R\$ 333,20
23.	AGULHA PARA BORDADO Agulha para bordado nº 22 em aço niquelado, com olho largo e ponta fina, utilizada em trabalhos de bordado e artesanato.	PACOTE	40	R\$ 7,76	R\$ 310,40
24.	AGULHA PARA BORDADO Agulha para bordado nº 24, em aço niquelado, com olho largo e ponta fina, utilizada em trabalhos de bordado e artesanato.	PACOTE	40	R\$ 6,38	R\$ 255,20
25.	AGULHA PARA BORDADO Agulha para bordado nº 26, em aço niquelado, com olho largo e ponta fina, utilizada em trabalhos de bordado e artesanato.	PACOTE	40	R\$ 7,75	R\$ 310,00
26.	ALFINETE PARA COSTURA Alfinete para costura nº 29, 5 cm, em aço niquelado, com cabeça arredondada e ponta fina, utilizado para fixação de tecidos e moldes. Caixa com 50g.	CAIXA	10	R\$ 7,85	R\$ 78,50
27.	ALGODÃO CRU Tecido algodão cru 100%, sem tingimento, largura aproximada de 1,40 m, indicado para confecção, forração e artesanato.	METRO	300	R\$ 11,51	R\$ 3.453,00
28.	ALICATE VAZADOR Alicate vazador em aço carbono com ponteiros giratórios de diferentes diâmetros, utilizado para perfuração de couro, tecidos e materiais similares.	UNIDADE	10	R\$ 27,07	R\$ 270,70
29.	ARGOLA NIQUELADA Argola metálica niquelada, diâmetro de 3cm, acabamento polido, utilizada em confecção, bolsas e acessórios.	UNIDADE	250	R\$ 0,42	R\$ 105,00
30.	ARGOLA PARA CHAVEIRO	PACOTE	10	R\$ 19,04	R\$ 190,40



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



	Argola metálica para chaveiro com corrente, em aço niquelado, diâmetro aproximado de 2,5 a 3,2 cm, acabamento polido e resistente à oxidação – pacote c/100 unidades.				
31.	BARBANTE COLORIDO DE ALGODÃO Barbante 100% algodão colorido, tipo nº 6, cone com peso aproximado de 600 g. Fio torcido, macio e resistente, com espessura uniforme e boa elasticidade. Possui tingimento sólido e resistente a lavagens, sem desbotar ou manchar. Indicado para trabalhos de crochê, tricô, artesanato, decoração e costura em geral, proporcionando acabamento firme e estético às peças confeccionadas.	ROLO	250	R\$ 16,32	R\$ 4.080,00
32.	BARBANTE COLORIDO DE ALGODÃO Barbante 100% algodão colorido, tipo nº 8, cone com peso aproximado de 600 g. Fio torcido, macio e resistente, com espessura uniforme e boa elasticidade. Possui tingimento sólido e resistente a lavagens, sem desbotar ou manchar. Indicado para trabalhos de crochê, tricô, artesanato, decoração e costura em geral, proporcionando acabamento firme e estético às peças confeccionadas.	ROLO	250	R\$ 23,06	R\$ 5.765,00
33.	BARBANTE COLORIDO TIPO BARROCO Barbante colorido tipo <i>Barroco</i> , confeccionado em 100% algodão mercerizado, com toque macio e excelente acabamento. Fio torcido de espessura média (equivalente ao tipo nº 6, com peso aproximado de 400 g), com alta resistência, brilho natural e excelente rendimento. Possui tingimento sólido, resistente a lavagens, sem desbotar ou soltar tinta. Ideal para trabalhos em crochê, tricô, bordado, tapeçaria e artesanato em geral, garantindo textura uniforme e acabamento delicado às peças confeccionadas.	ROLO	100	R\$ 20,88	R\$ 2.088,00
34.	BARBANTE DE SISAL Barbante confeccionado em fibra natural de sisal (2mm ou 3mm), comprimento aproximado de 500 metros por rolo. Fio torcido, resistente e de alta durabilidade, com boa tração e aderência. Apresenta coloração natural (bege clara) e textura rústica característica das fibras vegetais. Indicado para amarrações, artesanato, decoração, jardinagem, costura rústica e trabalhos manuais em geral. Produto biodegradável e ecologicamente sustentável.	ROLO	20	R\$ 41,00	R\$ 820,00
35.	BARBANTE EM ALGODÃO CRU Barbante confeccionado em 100% algodão cru, tipo nº 2, cone com peso aproximado de 700 g. Fio torcido de espessura fina, macio, resistente e com boa uniformidade. Possui coloração natural (sem tingimento ou alvejamento) e alta durabilidade. Indicado para trabalhos de crochê delicados, costura, artesanato, acabamentos, embalagens e usos diversos em confecção têxtil. Produto ecológico, biodegradável e de baixo impacto ambiental.	ROLO	50	R\$ 17,62	R\$ 881,00

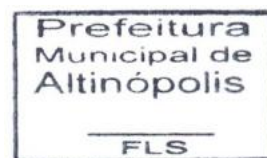


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



36.	BARBANTE EM ALGODÃO CRU Barbante confeccionado em 100% algodão cru, tipo nº 6, cone com peso aproximado de 1kg. Fio torcido de espessura fina, macio, resistente e com boa uniformidade. Possui coloração natural (sem tingimento ou alvejamento) e alta durabilidade. Indicado para trabalhos de crochê delicados, costura, artesanato, acabamentos, embalagens e usos diversos em confecção têxtil. Produto ecológico, biodegradável e de baixo impacto ambiental.	ROLO	50	R\$ 24,04	R\$ 1.202,00
37.	BARBANTE EM ALGODÃO CRU Barbante confeccionado em 100% algodão cru, tipo nº 8, cone com peso aproximado de 1kg. Fio torcido de espessura fina, macio, resistente e com boa uniformidade. Possui coloração natural (sem tingimento ou alvejamento) e alta durabilidade. Indicado para trabalhos de crochê delicados, costura, artesanato, acabamentos, embalagens e usos diversos em confecção têxtil. Produto ecológico, biodegradável e de baixo impacto ambiental.	ROLO	50	R\$ 24,39	R\$ 1.219,50
38.	BASTIDOR PARA BORDADO 10CM Bastidor para bordado com diâmetro aproximado de 10 cm, composto por dois aros circulares (interno e externo) destinados ao tensionamento do tecido durante a execução de bordados. O aro externo deve possuir sistema de ajuste por parafuso ou encaixe para fixação firme do tecido, garantindo precisão e evitando enrugamentos. Indicado para trabalhos artesanais, bordado manual e bordado livre. Fabricado em material resistente, podendo ser madeira, MDF ou plástico, com acabamento que proporcione durabilidade e facilidade de manuseio.	UNIDADE	15	R\$ 13,28	R\$ 199,20
39.	BASTIDOR PARA BORDADO 20CM Bastidor para bordado com diâmetro aproximado de 20 cm, composto por dois aros circulares (interno e externo) que permitem o tensionamento adequado do tecido, proporcionando maior estabilidade durante o processo de bordado. O aro externo deve possuir sistema de ajuste por parafuso ou encaixe que permita regular a pressão sobre o tecido, evitando rugas e deslocamentos. Produto indicado para trabalhos de bordado manual, bordado livre e outras atividades artesanais. Fabricado em material resistente, podendo ser madeira, MDF ou plástico, com acabamento adequado para manuseio seguro.	UNIDADE	15	R\$ 19,63	R\$ 294,45



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



40.	BORDADO INGLÊS Bordado inglês branco, 90% poliéster e 10% algodão, peça com 13,7 m de comprimento e 5 cm de largura, utilizado em acabamentos e decoração têxtil.	PEÇA	50	R\$ 18,49	R\$ 924,50
41.	BORDADO INGLÊS Bordado inglês branco com cores diversas, 90% poliéster e 10% algodão, peça com 13,7 m de comprimento e 5 cm de largura, utilizado em acabamentos e decoração têxtil.	PEÇA	50	R\$ 17,01	R\$ 850,50
42.	BOTÃO IMANTADO COSTURÁVEL Botão imantado costurável, metálico, 14 mm, cores dourado e níquel, fechamento magnético tipo macho e fêmea, utilizado em confecção de bolsas e acessórios (pacote com 20 unidades/10 pares).	PACOTE	100	R\$ 18,62	R\$ 1.862,00
43.	BOTÃO PARA CAMISA Botão para camisa, redondo, com quatro furos, em material sintético resistente, cores preto, branco, transparente e diversas. Diâmetro padrão entre 10 mm e 12 mm (pacote com 144 unidades).	PACOTE	10	R\$ 14,35	R\$ 143,50
44.	BOTÃO PARA JALECO Botão para jaleco, redondo, com quatro furos, em material sintético resistente, cores preto, branco e transparente. Diâmetro aproximado entre 15 mm e 18 mm (pacote com 50 unidades).	PACOTE	10	R\$ 8,20	R\$ 82,00
45.	BOTÃO RITA Botão tipo Rita nº 12, confeccionado em material plástico de alta resistência (poliacetal ou polipropileno), com sistema de encaixe de pressão composto por duas partes (macho e fêmea). Possui acabamento liso e brilhante, disponível nas cores branco, preto, transparente e diversas (pacote com 50 unidades).	PACOTE	10	R\$ 19,09	R\$ 190,90
46.	CANETA FANTASMINHA PARA TECIDO Caneta fantasma para tecido, tinta termoapagável, cores azul e branca, ponta fina, utilizada para marcações temporárias em costura e bordado.	UNIDADE	10	R\$ 13,07	R\$ 130,70
47.	CARBONO PARA COSTURA Carbono para costura, cores vermelho e amarelo, utilizado para transferência de moldes e marcações em tecidos.	UNIDADE	20	R\$ 1,58	R\$ 31,60
48.	COLA SILICONE LÍQUIDA TRANSPARENTE Cola de silicone líquida, incolor e transparente, à base de resina de silicone, pronta para uso. Possui alta aderência, secagem rápida e acabamento limpo, sem manchar o material. Ideal para colagem de tecidos, feltros, papéis, EVA, fitas, rendas e materiais porosos em geral. Apresenta viscosidade média, facilitando a aplicação e o controle da quantidade. Produto atóxico, de baixo odor e resistente após a secagem completa. Embalagem de 250g com bico dosador que permite aplicação	UNIDADE	10	R\$ 11,83	R\$ 118,30



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



	precisa.				
49.	CURSOR DE ZÍPER Cursor para zíper nº 3, confeccionado em metal ou material metálico niquelado de alta resistência, com acabamento liso e alavanca móvel. Possui deslizamento suave e encaixe compatível com espiral ou dentado sintético do mesmo número (nº 3). Disponível em cores diversas, com pintura eletrostática ou banho metálico resistente à oxidação. Indicado para confecção e reparo de roupas, bolsas, mochilas, necessários e artigos de costura em geral – pacote c/100 unidades.	PACOTE	10	R\$ 17,01	R\$ 170,10
50.	ELÁSTICO BRANCO Nº14 Elástico trançado branco nº 14 (9mm), produzido em fibras sintéticas e fios de borracha de alta elasticidade. Possui excelente resistência, flexibilidade e durabilidade, mantendo a tensão mesmo após diversas lavagens. Superfície uniforme, toque macio e boa recuperação elástica. Indicado para confecção de roupas, uniformes, jalecos, aventais, máscaras, artesanato e outros artigos têxteis. Peça com 10 metros.	PEÇA	15	R\$ 10,90	R\$ 163,50
51.	ELÁSTICO BRANCO Nº16 Elástico trançado branco nº 16 (10mm), produzido em fibras sintéticas e fios de borracha de alta elasticidade. Possui excelente resistência, flexibilidade e durabilidade, mantendo a tensão mesmo após diversas lavagens. Superfície uniforme, toque macio e boa recuperação elástica. Indicado para confecção de roupas, uniformes, jalecos, aventais, máscaras, artesanato e outros artigos têxteis. Peça com 10 metros.	PEÇA	15	R\$ 11,08	R\$ 166,20
52.	ELÁSTICO BRANCO Nº18 Elástico trançado branco nº 18 (11mm), produzido em fibras sintéticas e fios de borracha de alta elasticidade. Possui excelente resistência, flexibilidade e durabilidade, mantendo a tensão mesmo após diversas lavagens. Superfície uniforme, toque macio e boa recuperação elástica. Indicado para confecção de roupas, uniformes, jalecos, aventais, máscaras, artesanato e outros artigos têxteis. Peça com 10 metros.	PEÇA	15	R\$ 11,59	R\$ 173,85
53.	ENTRETELA PARA TECIDO Entretela fina na cor branca, utilizada para reforço e estabilização de tecidos em processos de costura e confecção. Produzida em material sintético não tecido (TNT) ou tecido leve, com acabamento termocolante em um dos lados (resina adesiva ativada por calor). Possui gramatura leve, toque macio e boa maleabilidade, permitindo acabamento discreto e reforçado em golas, punhos, cós, lapelas e outras partes estruturadas de peças de vestuário. Fácil de aplicar com ferro de passar. 1,5m de largura	METRO	40	R\$ 11,81	R\$ 472,40



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



54.	ENTRETELA PARA TECIDO Entretela grossa na cor branca, indicada para reforço, estruturação e modelagem de tecidos em peças de vestuário e artesanato. Produzida em material sintético ou misto (tecido ou não tecido), com acabamento termocolante em um dos lados, ativado por calor. Possui gramatura alta, textura firme e ótima aderência, proporcionando sustentação e estabilidade em golas, cintos, cós, lapelas, barras e outros componentes que exigem rigidez. Resistente à lavagem e de fácil aplicação com ferro doméstico. 1,5m de largura	METRO	15	R\$ 22,79	R\$ 341,85
55.	ENTRETELA TERMO COLANTE DUPLA FACE Entretela termocolante dupla face (90cmx50m), produzida em material não tecido (TNT) fino e flexível, com revestimento adesivo em ambos os lados, ativado por calor. Indicada para colagem de tecidos, feltros, bordados, aplicações e patchwork, permitindo unir dois tecidos com acabamento limpo, firme e sem costura aparente. Proporciona excelente aderência, resistência e acabamento profissional, sendo compatível com ferro doméstico ou prensa térmica.	ROLO	12	R\$182,51	R\$ 2.190,12
56.	FELTRO Tecido; Tipo Feltro; Nao Tecido; 100% Poliéster; Gramatura Aproximada de 190g/m2; 1,40m de Largura; Cores diversas.	METRO	20	R\$ 12,88	R\$ 257,60
57.	FIO DE MALHA Fio de malha, 94% poliéster e 6% elastano, 25mm, cores diversas, rolo com 140 m, utilizado em crochê, tricô e artesanato.	ROLO	200	R\$ 19,83	R\$ 3.966,00
58.	FIO DE OVERLOCK Fio de overlock, 100% poliéster, em cone de 200g, cores preto, branco e diversas, indicado para costura e confecção.	UNIDADE	500	R\$ 14,24	R\$ 7.120,00
59.	FIOS NÁUTICOS Fio náutico trançado, 5mm, 500g, material sintético resistente (poliéster ou polipropileno), cores diversas, utilizado em artesanato e confecção.	ROLO	85	R\$ 44,70	R\$ 3.799,50
60.	FITA DE CETIM Fita de cetim dupla face nº 00, 4mm de largura, cores lisas diversas, 100% poliéster, utilizada em costura, artesanato e decoração. Peça com 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 4,03	R\$ 80,60
61.	FITA DE CETIM Fita de cetim dupla face nº 0, 3mm de largura, cores lisas diversas, 100% poliéster, utilizada em costura, artesanato e decoração. Peça com 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 4,53	R\$ 90,60

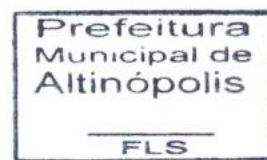


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



62.	FITA DE CETIM Fita de cetim dupla face nº 1, 7mm de largura, cores lisas diversas, 100% poliéster, utilizada em costura, artesanato e decoração. Peça com 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 3,90	R\$ 78,00
63.	FITA DE CETIM Fita de cetim dupla face nº 2, 10mm de largura, cores lisas diversas, 100% poliéster, utilizada em costura, artesanato e decoração. Peça com 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 4,09	R\$ 81,80
64.	FITA DE CETIM Fita de cetim dupla face nº 3, 15mm de largura, cores lisas diversas, 100% poliéster, utilizada em costura, artesanato e decoração. Peça com 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 4,26	R\$ 85,20
65.	FITA DE CETIM Fita de cetim dupla face nº 5, 22mm de largura, cores lisas diversas, 100% poliéster, utilizada em costura, artesanato e decoração. Peça com 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 6,34	R\$ 126,80
66.	FITA MÉTRICA Fita métrica flexível, 150 cm, graduação em centímetros e milímetros, utilizada para costura e modelagem.	UNIDADE	30	R\$ 2,91	R\$ 87,30
67.	FURADOR DE BORDA GIGANTE Furador de borda gigante, corpo plástico e lâmina de aço, utilizado para recortes decorativos em papel, cartolina e EVA.	UNIDADE	10	R\$ 60,59	R\$ 605,90
68.	KIT AMIGURUMI Kit Amigurumi, contendo: 2 novelos de fio Amigurumi Pelúcia (85 g cada), meadas de 5 m de fio Amigurumi, agulha para crochê 3 mm, fibra de enchimento (40 g), agulha de tapeçaria nº 16 e marcador de ponto cadeado.	KIT	80	R\$ 36,18	R\$ 2.894,40
69.	LINHA DE CROCHÊ Linha de crochê 100% algodão mercerizado, espessura delicada (TEX 151), cores diversas, alta resistência e brilho, indicada para crochê, tricô e artesanato. 1000m	UNIDADE	500	R\$ 19,22	R\$ 9.610,00
70.	LINHA DE CROCHÊ Linha de crochê 100% algodão mercerizado, espessura fina a média (TEX 295), cores diversas, alta resistência e brilho, indicada para crochê, tricô e artesanato. 500m	UNIDADE	50	R\$ 18,15	R\$ 907,50
71.	LINHA PARA COSTURA	UNIDADE	500	R\$ 5,47	R\$ 2.735,00



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



	Linha para costura em poliéster, cone de 1.300 m, cores preta, branca e diversas, indicada para costura doméstica e industrial.				
72.	LINHA TIPO MEADA PARA BORDADOS Linha tipo meada para bordado, confeccionada em 100% rayon viscose, com 8 metros de comprimento. Possui brilho intenso, toque macio e excelente deslizamento, proporcionando acabamento delicado e refinado às peças bordadas. Indicada para bordados manuais em tecidos variados, artesanato e aplicações decorativas. Apresenta alta resistência à tração e boa fixação de cor, disponível em diversas tonalidades.	UNIDADE	500	R\$ 2,82	R\$ 1.410,00
73.	MANTA ACRÍLICA PARA MATELASSÊ Manta acrílica para matelassê, fibra 100% poliéster, gramatura 100 g/m², leve e macia, indicada para acolchoados e artesanato. 1,4m de largura	METRO	300	R\$ 22,32	R\$ 6.696,00
74.	MANTA R1 Manta R1 resinada, fibra 100% poliéster, uma face resinada, largura 1,5 m, indicada para patchwork, matelassê e artesanato.	METRO	50	R\$ 27,62	R\$ 1.381,00
75.	MARCADOR PERMANENTE DE TECIDO Marcador permanente de tecido ideal para customizar, contornar e assinar roupas, tênis e uniformes com alta fixação e resistência a lavagens. Seca rapidamente, não exige fixação com ferro e possuimpontas de diferentes espessuras (finas ou 2 em 1) para detalhes e preenchimento.	UNIDADE	10	R\$ 3,20	R\$ 32,00
76.	MATRIZ PARA BOTÃO RITAS Matriz metálica para aplicação de botões de pressão tipo Ritas nº 12, produzida em aço de alta resistência, com encaixe compatível com balancim manual. Indicada para fixação precisa e segura de botões plásticos ou metálicos tipo Ritas em tecidos, lonas e materiais sintéticos.	UNIDADE	2	R\$ 26,93	R\$ 53,86
77.	MOSQUETÃO Mosquetão metálico com 25 mm de largura interna, confeccionado em liga de zinco níquelada de alta resistência e acabamento polido. Possui mecanismo de mola com abertura suave e firme, garantindo segurança e praticidade no uso. Indicado para confecção de bolsas, mochilas, chaveiros, alças e acessórios em geral.	UNIDADE	100	R\$ 2,43	R\$ 243,00
78.	ÓLEO LUBRIFICANTE PARA MÁQUINA Óleo lubrificante mineral incolor e inodoro, de baixa viscosidade, indicado para lubrificação de máquinas de costura domésticas e industriais. Embalagem com tampa dosadora que facilita a aplicação.	LITRO	10	R\$ 24,38	R\$ 243,80
79.	ÓLEO SILICONE Óleo silicone incolor e inodoro, lubrificante e protetor, indicado para máquinas de costura e uso geral em confecção e artesanato.	LITRO	10	R\$ 27,75	R\$ 277,50
80.	PASSA FITA Passa fita branca, 100% algodão, 2 cm de largura, 13,7m, indicada para confecção e artesanato.	PEÇA	10	R\$ 18,40	R\$ 184,00

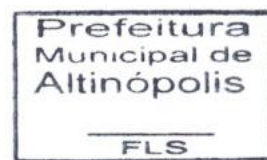


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



81.	PERCEVEJO PARA QUADRO CORTIÇA Percevejo para quadro de cortiça, ponta metálica e cabeça plástica ou metálica, reutilizável e resistente – caixa c/ 100 unidades.	CAIXA	10	R\$ 2,49	R\$ 24,90
82.	PINCEL P/ LIMPEZA MÁQUINA DE COSTURA Pincel tipo trincha de 1/2”, ideal para limpeza e manutenção de máquinas de costura. Possui cerdas resistentes e cabo anatômico, facilitando o alcance de áreas internas e removendo pó, fiapos e graxa acumulada.	UNIDADE	3	R\$ 2,45	R\$ 7,35
83.	PLÁSTICO CRISTAL Plástico cristal em PVC flexível, gramatura 10, transparente, indicado para revestimentos e confecção artesanal.	METRO	10	R\$ 12,66	R\$ 126,60
84.	PLÁSTICO CRISTAL Plástico cristal em PVC flexível, gramatura 20, transparente, indicado para revestimentos e confecção artesanal.	METRO	10	R\$ 13,69	R\$ 136,90
85.	PLÁSTICO CRISTAL Plástico cristal em PVC flexível, gramatura 30, transparente, indicado para revestimentos e confecção artesanal.	METRO	10	R\$ 23,84	R\$ 238,40
86.	PLÁSTICO CRISTAL Plástico cristal em PVC flexível, gramatura 40, transparente, indicado para revestimentos e confecção artesanal.	METRO	10	R\$ 37,18	R\$ 371,80
87.	PLÁSTICO FLANELADO PARA MESA Plástico flanelado para mesa, PVC laminado com forro em flanela 100% algodão, impermeável e resistente. 1,4m de largura	METRO	100	R\$ 37,69	R\$ 3.769,00
88.	PLUMANTE FIBRA SILICONADA OU POLIÉSTER Plumante sintético 100% poliéster, gramatura 80 g/m², 1,4x20m, leve e macio, indicado para enchimentos e acolchoados.	ROLO	10	R\$130,77	R\$ 1.307,70
89.	PUNHO PARA ACABAMENTOS EM MALHA Punho em malha canelada (ribana), 97% algodão e 3% elastano, cores branca, preta e diversas, indicado para acabamentos de roupas.	METRO	50	R\$ 42,07	R\$ 2.103,50
90.	PUNHO PARA ACABAMENTOS EM MOLETOM Punho para moletom em malha canelada (ribana), 97% algodão e 3% elastano, cores branca, preta e diversas, indicado para acabamentos de roupas esportivas.	METRO	50	R\$ 74,95	R\$ 3.747,50
91.	REFIL CANETA FANTASMINHA Refil compatível com caneta modelo “Fantasminha”, nas cores azul e branco, destinado à escrita em papel comum. O refil deve	UNIDADE	50	R\$ 3,12	R\$ 156,00



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



	possuir tinta de secagem rápida, com boa fluidez, resistência a borrrões e durabilidade adequada ao uso contínuo.				
92.	RENDA DE ALGODÃO Renda confeccionada em algodão, cor branca, com largura de 4 cm. Produto destinado a costura, artesanato, decoração e finalização de peças têxteis. A peça deve ser contínua, com comprimento total de 10 metros.	PEÇA	20	R\$ 34,08	R\$ 681,60
93.	SIANINHA Sianinha confeccionada em material têxtil resistente, disponível nas cores preto, branco e cores lisas diversas, com largura de 5 mm. A peça deve ser contínua, com comprimento total de 10 metros.	PEÇA	15	R\$ 8,02	R\$ 120,30
94.	SIANINHA Sianinha confeccionada em material têxtil resistente, disponível nas cores preto, branco e cores lisas diversas, com largura de 9 mm. A peça deve ser contínua, com comprimento total de 10 metros.	PEÇA	15	R\$ 14,26	R\$ 213,90
95.	TECIDO ADAMASCADO Tecido adamascado, com padrão decorativo clássico, indicado para confecção de cortinas, estofados, roupas de cama, artesanato e decoração em geral – largura 2,8m.	METRO	100	R\$ 21,00	R\$ 2.100,00
96.	TECIDO ATOALHADO Tecido atoalhado, confeccionado em 100% algodão, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,40 m.	METRO	200	R\$ 39,76	R\$ 7.952,00
97.	TECIDO DE BRIM LEVE Tecido de brim leve, confeccionado em 100% algodão, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,60 m.	METRO	150	R\$ 22,63	R\$ 3.394,50
98.	TECIDO DE BRIM PESADO Tecido de brim pesado, confeccionado em 100% algodão, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,60 m.	METRO	150	R\$ 22,45	R\$ 3.367,50
99.	TECIDO DE CETIM Tecido de cetim confeccionado em 100% poliéster, disponível nas cores branco, preto, cores lisas diversas e estampas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	100	R\$ 4,60	R\$ 460,00



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



100.	TECIDO DE COTTON Tecido de cotton confeccionado em 94% algodão e 6% elastano, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	60	R\$ 24,88	R\$ 1.492,80
101.	TECIDO DE ÉTAMINE PARA BORDADO Tecido de étamine, indicado para bordados manuais e artesanais, disponível nas cores branco, bege e preto. Produto deve apresentar trama uniforme, boa resistência e qualidade adequada para bordado, permitindo que a agulha deslize facilmente sem rasgar o tecido.	METRO	300	R\$ 24,33	R\$ 7.299,00
102.	TECIDO DE FILÓ Tecido de filó, confeccionado em 100% poliéster, na cor branco. Indicado para confecção de roupas, vestidos de festa, acessórios, decoração e artesanato em geral.	METRO	60	R\$ 9,16	R\$ 549,60
103.	TECIDO DE JACQUARD Tecido de jacquard, confeccionado em 100% poliéster, disponível nas cores branco, preto, cores lisas diversas e estampas diversas, com largura de 2,80 m.	METRO	50	R\$ 29,82	R\$ 1.491,00
104.	TECIDO DE JUTA CRU Tecido confeccionado em fibra de juta natural, na cor cru, indicado para confecção de bolsas, artesanato, decoração, tapetes e outros produtos têxteis rústicos.	METRO	50	R\$ 15,10	R\$ 755,00
105.	TECIDO DE JUTA CRU COM BRILHO Tecido confeccionado em fibra de juta natural, na cor cru, com brilho, indicado para confecção de bolsas, artesanato, decoração, tapetes e outros produtos têxteis rústicos.	METRO	50	R\$ 15,57	R\$ 778,50
106.	TECIDO DE MALHA DE ALGODÃO Tecido de malha confeccionado em 100% algodão, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	400	R\$ 39,14	R\$ 15.656,00
107.	TECIDO DE MOLETOM Tecido de moletom confeccionado em 100% algodão, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	200	R\$ 36,22	R\$ 7.244,00
108.	TECIDO DE OXFORD	METRO	150	R\$ 6,91	R\$ 1.036,50



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



	Tecido de oxford confeccionado em 100% poliéster, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.				
109.	TECIDO DE OXFORD ESTAMPADO Tecido de oxford estampado, confeccionado em 100% poliéster, com largura de 1,50 m, disponível em diversas estampas: natalinas, flores, aves, borboletas, animais, frutas e infantis.	METRO	50	R\$ 13,89	R\$ 694,50
110.	TECIDO DE PERCAL ALGODÃO 180 FIOS Tecido de percal, confeccionado em 100% algodão, com contagem de 180 fios, largura de 2,50 m.	METRO	50	R\$ 21,83	R\$ 1.091,50
111.	TECIDO DE PERCAL ALGODÃO 200 FIOS Tecido de percal, confeccionado em 100% algodão, com contagem de 200 fios, largura de 2,50 m.	METRO	50	R\$ 27,15	R\$ 1.357,50
112.	TECIDO DE SACARIA Tecido de sacaria confeccionado em 100% algodão, nas cores branco, preto e diversas, com largura de 70 cm.	METRO	90	R\$ 8,11	R\$ 729,90
113.	TECIDO DE SOFT Tecido de soft confeccionado em 100% poliéster, disponível nas cores branco, preto, cores lisas diversas e estampas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	180	R\$ 36,20	R\$ 6.516,00
114.	TECIDO DE TACTEL Tecido de tactel confeccionado em 100% poliéster, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	50	R\$ 8,51	R\$ 425,50
115.	TECIDO DE TRICOLINE Tecido de tricoline confeccionado em 100% algodão, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	200	R\$ 20,23	R\$ 4.046,00
116.	TECIDO DE TRICOLINE ESTAMPADA Tecido de tricoline estampado, confeccionado em 100% algodão, disponível em diversas estampas: florais, xadrez, frutas e animais, com largura de 1,50 m.	METRO	400	R\$ 23,04	R\$ 9.216,00
117.	TECIDO DE TULE Tecido de tule confeccionado em 100% poliéster, na cor branco.	METRO	50	R\$ 2,76	R\$ 138,00
118.	TECIDO DE VAGONITE	METRO	350	R\$ 26,73	R\$ 9.355,50

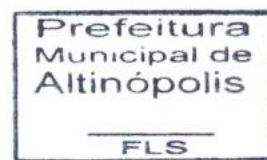


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



	Tecido de vagonite, na cor branco e bege, indicado especificamente para bordados manuais e artesanais.				
119.	TECIDO DE VISCOSE Tecido de viscose confeccionado em 100% viscose, disponível nas cores branco, preto e cores lisas diversas, com largura de 1,50 m.	METRO	100	R\$ 27,18	R\$ 2.718,00
120.	TECIDO PARA PANO DE PRATO Tecido confeccionado em 100% algodão alvejado, com largura de 70 cm e comprimento da peça de 25 m. Indicado especificamente para confecção de panos de prato.	PEÇA	50	R\$261,33	R\$ 13.066,50
121.	TECIDO TALAGARÇA Tecido confeccionado em 100% algodão, com largura de 1,4m tipo tela, rígido e vazado com trama aberta. Ideal para tapeçaria, tapetes amarradinhos, almofadas e bordados.	METRO	100	R\$ 32,15	R\$ 3.215,00
122.	TECIDO XADREZ PARA BORDAR Tecido xadrez, indicado especificamente para bordados manuais e artesanais, disponível em cores diversas, com dimensão de 1 m x 1,40 m.	METRO	1500	R\$ 39,56	R\$ 59.340,00
123.	TESOURA DE PICOTE Tesoura de picote, destinada ao corte decorativo de tecidos, papel, EVA e outros materiais similares, com lâminas serrilhadas que produzem cortes em padrão ondulado ou zig-zag. O produto deve apresentar lâminas resistentes, afiação durável e cabo ergonômico, garantindo segurança, conforto e precisão no uso.	UNIDADE	10	R\$ 22,80	R\$ 228,00
124.	TESOURA PARA ARREMATE Tesoura para arremate, indicada para acabamento de bordados, costuras e trabalhos manuais em tecidos, permitindo cortar fios e linhas com precisão. O produto deve apresentar lâminas afiadas, resistência adequada e cabo ergonômico, garantindo segurança, conforto e eficiência no uso.	UNIDADE	30	R\$ 4,88	R\$ 146,40
125.	TESOURA PARA CORTE E COSTURA Tesoura para corte e costura, com 20 cm de comprimento, indicada para cortes precisos em tecidos diversos, artesanato e trabalhos manuais. O produto deve apresentar lâminas afiadas em aço inoxidável ou equivalente, cabo ergonômico e resistência adequada, garantindo segurança, conforto e eficiência no uso.	UNIDADE	10	R\$ 25,51	R\$ 255,10
126.	TNT Tecido não tecido (TNT) com gramatura de 50 g/m ² , indicado para confecção de descartáveis, forros, artesanato, decoração e outros produtos têxteis que exijam leveza, resistência e uniformidade.	METRO	300	R\$ 2,27	R\$ 681,00



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



127.	VIÉS DE ALGODÃO Viés confeccionado em 100% algodão, disponível em cores lisas diversas, com largura de 35 mm, em peça de 20 metros.	PEÇA	100	R\$ 17,02	R\$ 1.702,00
128.	VIÉS DE ALGODÃO Viés confeccionado em 100% algodão, disponível em estampas diversas, com largura de 35 mm, em peça de 20 metros.	PEÇA	100	R\$ 17,02	R\$ 1.702,00
129.	VIÉS FINO Viés fino confeccionado em material têxtil adequado, disponível em cores lisas diversas, com largura de 15 mm e comprimento de 20 metros.	PEÇA	50	R\$ 7,45	R\$ 372,50
130.	VIÉS FINO Viés fino confeccionado em material têxtil adequado, disponível em estampas diversas, com largura de 15 mm e comprimento de 20 metros.	PEÇA	50	R\$ 7,78	R\$ 389,00
131.	ZÍPER DE METRO Zíper de metro, disponível nas cores preto, branco e cores diversas, número 3 (dentes médios). O produto deve apresentar dentes firmes, cursor deslizante com suavidade e acabamento durável, garantindo qualidade e funcionalidade.	METRO	400	R\$ 0,85	R\$ 340,00
132.	ZÍPER INVISÍVEL NYLON Zíper invisível em nylon, disponível nas cores branco, preto e cores diversas, com comprimento de 18 cm. O produto deve apresentar dentes resistentes, cursor deslizante suave e acabamento durável, garantindo funcionalidade e estética.	UNIDADE	100	R\$ 2,42	R\$ 242,00
133.	ZÍPER INVISÍVEL NYLON Zíper invisível em nylon, disponível nas cores branco, preto e cores diversas, com comprimento de 30 cm. O produto deve apresentar dentes resistentes, cursor deslizante suave e acabamento durável, garantindo funcionalidade e estética.	UNIDADE	100	R\$ 0,76	R\$ 76,00
134.	ZÍPER INVISÍVEL NYLON Zíper invisível em nylon, disponível nas cores branco, preto e cores diversas, com comprimento de 60 cm. O produto deve apresentar dentes resistentes, cursor deslizante suave e acabamento durável, garantindo funcionalidade e estética.	UNIDADE	100	R\$ 1,09	R\$ 109,00

Valor total estimado: 262.092,98 (duzentos e sessenta e dois mil, noventa e dois reais e noventa e oito centavos).

Os materiais deverão ser entregues em até dez dias úteis após a autorização de fornecimento no endereço: Rua Altino Osório de Oliveira, s/n – Sileno Crivelenti – CEP: 14352-036.

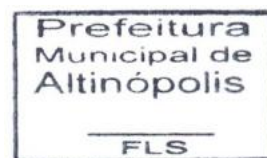


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO II - MINUTA - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 000/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026

INTERESSADOS:

OBJETO: Registro de preços para aquisição de tecidos, aviamentos e demais insumos necessários à execução das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e da Escola de Costura, ambos vinculados aos programas socioassistenciais desenvolvidos pela Secretaria da Família, Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar.

Aos xxx dias do mês de xxx de xxx, nas dependências da Prefeitura Municipal de Altinópolis, situada na Rua: Major Garcia nº. 144, centro, o Prefeito, nos termos da Lei nº. 14.133/21, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº.033/2026, para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação da Comissão de Licitação, homologa em xxx, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do Edital que rege o Pregão, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

XXX, com sede na xxx, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. xxx, portador da cédula de identidade RG nº. xxx e CPF nº. xxx.

1. OBJETO

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços dos itens especificados no Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico nº. 033/2026 que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.

2. VIGÊNCIA



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



A presente Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

- 2.1. Este município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio dessa Ata, durante o seu período de vigência, os serviços cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência do fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

3. PREÇOS

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços constam no Quadro de Resumos, anexo ao processo.

Havendo divergência, prevalecerá o descritivo do anexo I do Edital.

4. CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- 4.1. As solicitações de fornecimento à contratada por parte dos Órgãos Requisitantes serão feitas por escrito, através de Pedidos de Compras, datados e assinados pelos Gestores de Municiammento.
- 4.2. Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com os Pedidos de Compra.
- 4.3. Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento dos serviços desde que obedecidas as condições do Pedido de Compra.
- 4.4. O município promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.
- 4.5. As quantidades estimadas são mera informação aos interessados. Pelo sistema de registro de preços, a prefeitura não se obrigará a adquirir ou solicitar quantidades mínimas, inclusive para fins de faturamento.
- 4.6. A empresa participante declara pleno conhecimento de todas as condições estipuladas neste edital, inclusive quanto aos prazos de entrega, não podendo posteriormente alegar qualquer desconhecimento.

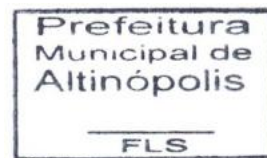


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



- 4.7. Nos preços ofertados deverão estar inclusos todos os custos com taxas, tributos, impostos, frete, transportes e outros sem exibir quaisquer ônus adicionais além do proposto inicialmente;

5. CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

- a) Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;
- b) Quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;
- c) Quando o fornecedor não entregar os serviços estabelecidos, sem justificativa aceitável;
- d) Quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado se esse se tornar superior ao praticado no mercado;
- e) Por razões de interesse público, devidamente justificadas;
- f) Quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

5.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a” a “e”, será formalizada em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa de 05 (cinco) dias úteis.

5.3. No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

6. FISCALIZAÇÃO

6.1. Cabe ao Órgão Requisitante proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

6.2. Os fiscais do Órgão Requisitante estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



- 6.3. As irregularidades constatadas pelo Órgão Requisitante comunicadas ao Departamento Jurídico, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas as penalidades previstas.
- 6.4. Fica designado os servidores **Luciano Cardoso da Silva e Isabela Custódio Martins** para acompanhar e fiscalizar a presente ata.
- 6.5. A designação mencionada no item anterior poderá ser alterada a critério da Administração, em ato próprio.

7. CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR

- 7.1. Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento de ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a afetar a execução dos serviços:
- a) Greve geral;
 - b) Calamidade pública;
 - c) Interrupção dos meios de transporte;
 - d) Condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais;
 - e) Outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº. 10.406/2002).
- 7.2. Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.
- 7.3. Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fator deverá ser comunicado ao Órgão Requisitante, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

8. PAGAMENTO

- 8.1. Conforme Decreto Municipal nº 72/2023, o pagamento da obrigação deverá ocorrer nos dias 20 (vinte) e 30 (trinta) de cada mês imediatamente posterior a conclusão dos atos referentes a liquidação da despesa.

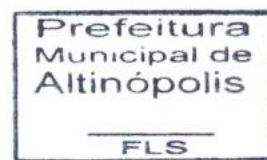


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



- 8.2. A contratada deverá enviar em formato PDF a nota fiscal para o endereço de e-mail: **compras.obras@altinopolis.sp.gov.br**.
- 8.3. Deverão ser observadas as disposições das Instruções Normativas RFB 1.234/2012 e 2.148/2023 quanto ao Imposto de Renda, principalmente quanto ao correto destaque do valor do IR a ser retido.
- 8.4. Não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS, portanto não precisam ser destacados no documento fiscal.
- 8.5. Pessoas jurídicas optantes pelo Simples Nacional/MEI não estarão sujeitas a retenção de IR. Para isso, deverão comprovar com declaração tal condição, no momento da apresentação do documento fiscal.
- 8.6. Retenções de ISS e INSS seguirão a legislação própria e vigente para cada um dos tributos.
- 8.7. As notas fiscais/faturas que apresentam incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em 05 (cinco) dias após a data de sua apresentação válida.
- 8.8. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada.
- 8.9. Nenhum pagamento será efetuado ao contratado enquanto pendente liquidação de multa ou qualquer obrigação financeira que lhe foi imposta em virtude de penalidade ou inadimplência.
- 8.10. Não haverá qualquer atualização financeira dos valores a serem pagos entre a data da prestação do serviço e a data de apresentação das notas fiscais / faturas e desta até a data de vencimento.
- 8.11. Havendo atraso nos pagamentos não decorrente de falhas no cumprimento das obrigações contratuais principais ou acessórias por parte da CONTRATADA, incidirá correção monetária sobre o valor devido na forma da legislação aplicável, bem como juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados “pró-rata tempore”, em relação ao atraso verificado.

9. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 9.1. As despesas decorrentes do presente Pregão onerarão os recursos das dotações orçamentárias codificadas sob nº:

Despesa	Órgão	Econômica	Função / Subfunção / Programa	Ação	Fonte	Cód Aplicação	Valor
357	021003	3.3.90.30	08.244.0040	2031	01	510.000	R\$ 262.092,98

- 9.2. O valor será fixo e irrevogável. Após o primeiro período e em caso de renovação do instrumento de contrato, o preço será reajustado de acordo com a variação do IPCA/IBGE,

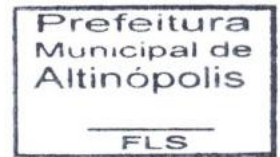


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ou outro índice que vier lhe substituir considerando-se como a data base o último orçamento estimado pela Administração.

10 - DAS PENALIDADES

10.1 – Ao(s) licitante(s) /contratado(s) que praticarem quaisquer atos previstos no artigo 155 da Lei Federal nº. 14.133/21, conforme o caso, ficarão sujeitos às penalidades estabelecidas pelas referentes normas, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa:

- a) Advertência;
- b) multa, que será aplicada da seguinte forma:
 - b.1) multa de 0,1% (zero virgula um por cento) sobre o valor total do contrato, em relação ao descumprimento dos prazos fixados, por dia de atraso injustificado;
 - b.2) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total atualizado do contrato, por sua inexecução parcial;
 - b.3) multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor atualizado do contrato, por sua inexecução total;
- c) suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura de Altinópolis, pelo prazo de até 05 (cinco) anos; e
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinados da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

10. FORO

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Altinópolis.

11. CÓPIAS

Da presente Ata são extraídas 03 (três) cópias, sendo de igual teor.

E por assim haverem acordado, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Altinópolis – SP, em 00 de xxx de xxxx.

Huelder Donizete Malagutti Ferreria
Prefeito Municipal

Empresa contratada

SECRETARIO

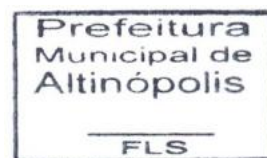


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO III

CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO N.º ____/____

A empresa, inscrita no CNPJ sob o N.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º....., DECLARA que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. SIM () OU NÃO ().

Local e data

.....

(Assinatura e identificação do representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



Anexo IV

Pregão Eletrônico nº ____/____

DECLARAÇÃO DE ENTREGA E EXECUÇÃO

_____, Pessoa Jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº. _____, sediada a _____, na cidade de _____, estado de _____; CEP: _____; telefone _____, neste ato representado pelo seu PROCURADOR, o Senhor _____, RG: _____ e do CPF: _____, em atendimento as disposições do Edital de Pregão nº. _____, DECLARA para fins, que se responsabilizará pela entrega / execução do objeto licitado conforme ordem de fornecimento / ordem de serviço e as especificações deste Edital bem como em sua proposta e no prazo requerido.

Por ser verdade, firmo presente.

_____, ____/____/____



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



Anexo V

Pregão Eletrônico nº ____/____

DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATO IMPEDITIVO SUPERVENIENTE

_____, Pessoa Jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº. _____, sediada a _____, na cidade de _____, estado de _____; CEP: _____; telefone _____, neste ato representado pelo seu PROCURADOR, o Senhor _____, RG: _____ e do CPF: _____, em atendimento as disposições do Edital de Pregão nº. _____, DECLARA para fins, que até o momento inexistem fatos supervenientes impeditivos a sua habilitação no presente certame e que jamais foi declarada inidônea ou impedida de contratar e/ ou licitar com a Administração Pública em qualquer das suas esferas.

Por ser verdade, firmo presente.

_____, ____/____/____



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



Anexo VI

Pregão Eletrônico nº ____/____

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AS CONDIÇÕES DO EDITAL

_____, Pessoa Jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº. _____, sediada a _____, na cidade de _____, estado de _____; CEP: _____; telefone _____, neste ato representado pelo seu PROCURADOR, o Senhor _____, RG: _____ e do CPF: _____, em atendimento as disposições do Edital de Pregão nº. _____, DECLARA para fins, que caso seja vencedora se compromete a atender a todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Por ser verdade, firmo presente.

_____, ____/____/____

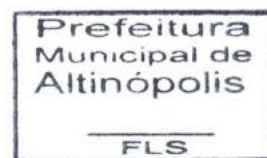


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Pregão Eletrônico nº _____ /20__.

A _____ (nome _____ da
licitante) _____

Qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede à _____, declara para os devidos fins de direito que pretende usufruir do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/06 e alterações posteriores.

Declara também que, no ano-calendário de realização da licitação, não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (Art. 4º, § 2º, 14.133/21).

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____ (local) _____, ____ (data) _____

(assinatura do representante legal)

(Apresentar também certidão simplificada da junta comercial comprovando o enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte)



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO VIII – MODELO DE PROPOSTA

Pregão Eletrônico: nº 033/2026

Objeto: Registro de preços para aquisição de tecidos, aviamentos e demais insumos necessários à execução das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e da Escola de Costura, ambos vinculados aos programas socioassistenciais desenvolvidos pela Secretaria da Família, Desenvolvimento Social e Segurança Alimentar.

Se houver qualquer divergência entre o descritivo do edital e o sistema LICITANET Licitações Eletrônicas, prevalecerá o descritivo do edital.

Razão Social da Proponente:

CNPJ:

Endereço

Telefone/Fax

E-mail:

Banco:

Conta Corrente: Ag. Nº

Item	Quantidade	Item	Marca	Valor unitário	Valor total
		DESCRIÇÃO DETALHADA DO ITEM COTADO			

Observações:

- Todas as despesas inerentes deverão ser por conta da empresa vencedora.
- O prazo de validade da proposta: Não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da Proposta.
- Dados da pessoa que assinará a ata de registro: nome completo, RG, CPF, cargo
- Declara que, no ano-calendário de realização da licitação, não celebrou contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (Art. 4º, § 2º, 14.133/21) **Apenas MEI, ME ou EPP**
- Local e data

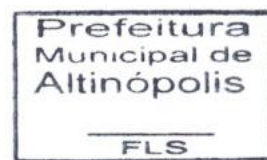


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



f) Identificação do representante legal da empresa (Nome, RG, CPF, cargo) e assinatura



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO IX

Pregão Eletrônico nº _____ /20__.

A _____ (nome _____ da
licitante) _____, qualificada como
microempresa ou empresa de pequeno porte, por seu representante legal (doc. Anexo),
inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede à _____,
declara que, no ano-calendário de realização da licitação, não celebrou contratos com a
Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida
para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte (Art. 4º, § 2º, 14.133/21).

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____ (local) _____, ____ (data) _____

(assinatura do representante legal)

(Apresentar também certidão simplificada da junta comercial comprovando o
enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte)



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



ANEXO X

MINUTA DE CONTRATO

Contrato n.º XXX

Dispensa n.º XXX

Valor do Contrato: XXX

Pelo presente instrumento particular de contrato de XXX, que entre si faz de um lado o MUNICÍPIO DE ALTINÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF n.º 45.298.569/0001-13, com sede na Rua Major Garcia, 144, nesta cidade e Comarca de Altinópolis, neste ato representado pelo prefeito HUELDER DONIZETE MALAGUTTI FERREIRA, brasileiro, casado, portador do CPF sob o n.º 368.212.868-92 e RG n.º 43.533.525-x, de ora em diante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa XXX, CNPJ XXX, empresa brasileira com sede no XXX, neste ato representada por XXX, CPF XXX, aqui denominada CONTRATADA, em observância às disposições da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas da legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n.º ____ e da Ata de Registro de Preços n.º ____, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1 O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa(s) especializada(s) para XXX, conforme detalhamento e especificações técnicas deste instrumento, do Termo de Referência, da proposta da CONTRATADA e demais documentos da contratação constantes do processo administrativo em epígrafe.

1.2 O presente Termo de Contrato vincula-se à seguinte documentação, que se considera parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição:

1.2.1 O Termo de Referência;

1.2.2 O Edital da Licitação;

1.2.3 A Proposta da CONTRATADA;



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



1.2.4 A Ata de Registro de Preços que originou; e

1.2.5 Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

2.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021 e poderá ser prorrogado nos termos do art. 107 da mesma norma, desde que respeitada a vigência máxima decenal e verificada a manutenção da vantajosidade da avença.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1 O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de início, conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto, e critérios de medição, constam no Termo de Referência, que constitui parte integrante deste Contrato.

3.2 É vedada a subcontratação parcial ou total do objeto licitado.

3.3 As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

4.1 O(s) valor(es) total(is) do(s) Grupo/Item(s) a ser(em) pago(s) segue(m) abaixo: Para o Grupo 1 (Itens 1 e 2) é de R\$ ();

Para o Item 3 é de R\$ (); Para o Item 4 é de R\$ (); Para o Item 5 é de R\$ ().

4.2 O valor total da contratação é de R\$ ().

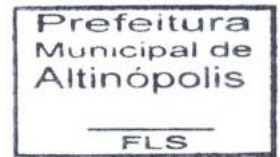


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



4.3 No valor acima estão incluídos, todas as despesas diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4.4 Caso a CONTRATADA seja optante pelo Simples Nacional e, por causa superveniente à contratação, perca as condições de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou, ainda, torne-se impedida de beneficiar-se desse regime tributário diferenciado por incorrer em alguma das vedações previstas na Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderá deixar de cumprir as obrigações avençadas perante a Administração, tampouco requerer o reequilíbrio econômico-financeiro, com base na alegação de que a sua proposta levou em consideração as vantagens daquele regime tributário diferenciado.

CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

5.1. O pagamento da obrigação deverá ocorrer em até XX dias corridos após o recebimento da nota fiscal, sempre às sextas-feiras.

5.1.1 – As notas fiscais/faturas que apresentam incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento voltará a correr em 05 (cinco) dias após a data de sua apresentação válida.

5.1.2 Deverão ser observadas as disposições das Instruções Normativas RFB 1.234/2012 e 2.145/2023 quanto ao Imposto de Renda, principalmente quanto ao correto destaque do valor do IR a ser retido.

5.1.3 Não serão feitas retenções de CSLL, PIS/PASEP ou COFINS, portanto não precisam ser destacados no documento fiscal.

5.1.4 Pessoas jurídicas optantes pelo Simples Nacional/MEI não estarão sujeitas a retenção de IR. Para isso, deverão comprovar com declaração tal condição, no momento da apresentação do documento fiscal.

5.2. Retenções de ISS e INSS seguirão a legislação própria e vigente para cada tributo.

5.3. Documentos de cobrança rejeitados por erros ou incorreções em seu preenchimento serão formalmente enviados à contratada, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da data da verificação das incorreções ou dos erros;

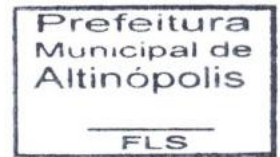


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



5.4. Em caso de rejeição da nota fiscal/fatura motivada por erros ou incorreções, o prazo de pagamento passará a contar da nova protocolização do documento corrigido.

CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE (art. 92, V)

6.1 Os preços inicialmente ajustados são fixos e irrealizáveis pelo prazo de 1 (um) ano contado da data do orçamento estimado, que corresponde a XX/XX/20XX.

6.2 É previsto reajuste anual dos preços inicialmente ajustados, de modo que, caso o prazo de execução do objeto contratual ultrapasse a data em que se configure 1 (um) ano a contar da data do orçamento estimado, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados de acordo com a variação do IPCA/IBGE, ou outro índice que vier lhe substituir considerando-se como a data base o último orçamento estimado pela Administração.

6.2.1 Caso tenha(m) sido realizado(s) reajuste(s) dos preços da ata, somente caberá reajuste dos preços deste contrato dela decorrente se for ultrapassado o interregno mínimo de 1 (um) ano contado a partir dos efeitos do último reajuste dos preços da ata anterior à celebração deste contrato.

6.3 No caso de reajuste(s) subsequente(s) ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

7.1 São obrigações do CONTRATANTE:

7.2 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com o contrato e a documentação que o integra;

7.3 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

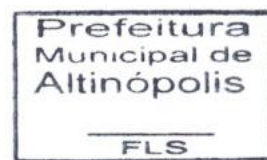


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



7.4 Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ela substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, a expensas da CONTRATADA;

7.5 Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela CONTRATADA, mediante servidores oportunamente indicados para o exercício das funções de Fiscal e Gestor de Contrato, bem como, se o caso, de Comissão de Fiscalização Contratual;

7.6 Efetuar o pagamento à CONTRATADA do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

7.7 Aplicar à CONTRATADA as sanções previstas na lei, neste Contrato.

7.8 A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7.9 Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021.

CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (art. 92, XIV, XVI e XVII)

8.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações estabelecidas em lei, e aquelas constantes deste Contrato de seus anexos e do Termo de Referência - Anexo I do Edital, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

8.1.1 Designar e manter preposto aceito pelo Contratante para representar a Contratada na execução do contrato.

8.1.1.1 A indicação ou a manutenção do preposto da Contratada poderá ser recusada pelo Contratante, desde que devidamente justificada, hipótese em que a Contratada deverá designar outro para o exercício da atividade.

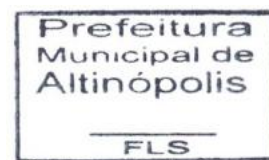


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



8.1.2 Atender às determinações regulares emitidas pela Comissão de Fiscalização do Contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei nº 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

8.1.3 Alocar os profissionais necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, utilizando os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e à legislação de regência;

8.1.4 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pela Comissão de Fiscalização do Contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

8.1.5 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, não excluindo nem reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida na documentação que integra este instrumento, o valor correspondente aos danos sofridos;

8.1.6 Comunicar à Comissão de Fiscalização do Contrato, assim que possível, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução dos serviços.

8.1.7 Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do Termo de Referência, observando-se o disposto no Capítulo VII do Título III da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.8 Cumprir as disposições legais e regulamentares federais, estaduais e municipais que interfiram na execução do objeto, bem como as normas de segurança do Contratante;

CLÁUSULA NONA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

9.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, a

CONTRATADA que:

a) der causa à inexecução parcial do contrato;

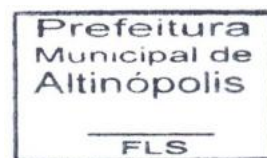


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

9.2 A CONTRATADA se sujeita às sanções previstas na legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

10.1 O contrato poderá ser extinto na forma, pelos motivos e com as consequências previstos nos artigos 137 a 139 e 155 a 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.1 A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE nos casos de extinção por ato unilateral da Administração, prevista no artigo 138 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.1.2 O contrato poderá ser extinto por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, devendo a extinção ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

10.1.3 A alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção contratual se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

10.1.3.1 Se a operação societária de que trata este subitem implicar mudança em pessoa jurídica CONTRATADA, deverá ser formalizada alteração subjetiva por termo aditivo.

10.2 O termo de extinção, sempre que possível, será precedido da indicação de:

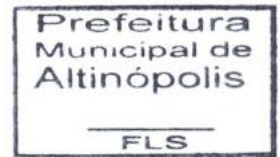


Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



10.2.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

10.2.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

10.2.3 Indenizações e multas.

10.3 A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento de eventual desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ALTERAÇÕES

11.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2 A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no objeto, a critério exclusivo do CONTRATANTE, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

11.3 Se o contrato não contemplar preços unitários para serviços cujo aditamento se fizer necessário, esses serão fixados por meio da aplicação da relação geral entre os valores da proposta e o do orçamento-base da Administração sobre os preços referenciais ou de mercado vigentes na data do aditamento, respeitados os limites estabelecidos no artigo 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

11.4 Eventuais alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, respeitadas as disposições da Lei nº 14.133, de 2021, admitindo-se que, nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, a formalização do aditivo ocorra no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021);

11.5 Caso haja alteração unilateral do contrato que aumente ou diminua os encargos da CONTRATADA, o equilíbrio econômico-financeiro inicial será restabelecido no mesmo termo aditivo.

11.6 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.



Prefeitura Municipal de Altinópolis

Rua Major Garcia, 144 – Centro – Altinópolis – SP, 14.350-057

Fone: (0xx16) 3665-9575

E-mail: licitacao@altinopolis.sp.gov.br



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

12.1. A despesa decorrente do objeto deste contrato correrá por conta dos recursos consignados no Orçamento Vigente.

Despesa	Órgão	Econômica	Função / Subfunção / Programa	Ação	Fonte
Cód Aplicação	Valor				

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

13.1 Aplicam-se aos casos omissos as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e disposições regulamentares pertinentes, e, subsidiariamente, as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO (art. 92, §1º)

14.1. As partes elegem, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja, o Foro da Justiça Estadual - Seção Judiciária da Comarca de ALTINÓPOLIS/SP, para dirimir qualquer dúvida oriunda do presente instrumento contratual.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor, para um só efeito, sem rasuras ou emendas, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes contratantes a cumprirem e fazer cumprir o presente contrato, tão inteiro e fielmente como nele se contém, em suas cláusulas e condições por si e seus sucessores, dando-o sempre por firme, bom e valioso, em juízo ou fora dele.

Huelder Donizete Malagutti Ferreira
Prefeito Municipal

Empresa Contratada

SECRETARIO